

ПРИНЯТ

на заседании
Педагогического совета
МБДОУ детский сад
комбинированного вида №
8 «Ласточка»

Протокол от
«31» 08 2015 г. № 1

СОГЛАСОВАН

Советом родителей
от 28.08.2015
протокол № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего МБДОУ
детский сад комбинированного
вида №8 «Ласточка»

от 01.09.2015 № 77

**Порядок оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным
учреждением детский сад комбинированного вида № 8 «Ласточка»
и родителями (законными представителями) воспитанников**

2015 г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад комбинированного вида № 8 «Ласточка» (далее - ДООУ) и родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014, «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Приём воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Правилами приёма воспитанников в ДООУ.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) является приказ заведующего ДООУ о зачислении воспитанника в ДООУ, который издается в течение трех рабочих дней после заключения договора.

Приказ о зачислении воспитанника в ДООУ после издания размещается на официальном сайте ДООУ в сети Интернет и на стенде в ДООУ.

2.3. Отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДООУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника. Договор заключается в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю) с росписью о выдаче в экземпляре ДООУ. Договор не может противоречить Уставу ДООУ и настоящему Положению.

2.4. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации воспитанников права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ, возникают с даты зачисления несовершеннолетнего воспитанника в ДООУ.

2.5. На каждого ребенка, зачисленного в ДООУ, воспитателем в течение 2 дней формируется личное дело, в котором хранятся все документы.

3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

3.1. За воспитанником ДООУ сохраняется место:

- в случае болезни, карантина, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы);
- в период ежегодного оплачиваемого отпуска, декретного отпуска, отпуска по уходу за ребенком до 1,5 и до 3 лет, а также административного (хозяйственного) отпуска одного из родителей (законных представителей);
- в период регистрации родителей законных представителей в центрах занятости населения;
- временной приостановке работы (простой) не по вине работника;
- на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) с приложением соответствующего документа (справки).

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места представляют в ДООУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам дошкольного образования;
- досрочно, по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе случаях ликвидации ДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДОУ об отчислении воспитанника. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами ДОУ прекращаются с даты отчисления воспитанника из ДОУ.
